



- Предоставляет реквизиты доступа администрации школы, учителям, классным руководителям, ученикам и их родителям (законным представителям);
- Контролирует работоспособность системы ГИС НСО «Электронная школа» в ОО;
- Создает резервные копии базы данных;
- Организует работу со справочниками и параметрами системы ГИС НСО «Электронная школа» в ОО;
- Осуществляет связь со службой технической поддержки разработчика ГИС НСО «Электронная школа» в ОО;
- Консультирует пользователей ГИС НСО «Электронная школа» в ОО основным приемам работы с программным комплексом.
- Осуществляет закрытие учебного года, электронный перевод учащихся из класса в класс по приказу директора;

### 3. Оператор имеет право

- Производить настройку системных параметров ГИС НСО «Электронная школа» в ОО, в том числе подключение или импорт внешних данных, экспорт внутренних данных (списочные составы пользователей, педагогических работников, обучающихся, предметов и т.д.);
- вести (создание и редактирование) учетные записи пользователей;
- Редактировать профили пользователей;
- Осуществлять администрирование Системы в части базовых настроек основных разделов, характеризующих образовательный процесс.

### 4. Оператор обязан

Совместно с разработчиками ГИС НСО «Электронная школа» в ОО и администрацией ОО обеспечивать выполнение требований:

- По защите информации от несанкционированного доступа;
- По сохранности информации;
- По защите персональных данных;
- По информационному обмену.

### 5. Ответственность

- Оператор системы несет ответственность:  
За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, установленных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.